

2024年度 文京学院大学 人間学部 3月総合型選抜【専願制】要項

1. 出願資格

「2024年度 学生募集要項」P.6掲載の出願資格を満たした方。

※「2024年度 学生募集要項」は、本学「受験生サイト」<https://info.bgu.ac.jp/>にて閲覧ができます。

2. 応募基準

- (1) 高等学校長の推薦不要、学習成績の状況(評定平均値)の基準なし。
- (2) 勉学への強い意欲があり、合格後は必ず入学する意思のある方。

3. 募集定員

人間学部 コミュニケーション社会学科 15名 / 児童発達学科 30名 / 人間福祉学科 25名 / 心理学科 20名

4. 選考方法、配点

選考方法 ・ 配点	書類審査(活動報告書)	30点	100点
	レポート作成(20分)※	30点	
	面接	40点	

※レポート作成：当日提示されるテーマを基にレポートを作成する。

事前に本学ホームページやパンフレット等を読んで、学びの内容や特徴・特色を良く理解し、大学で学びたいことを考えておくこと。

また、志望学科の分野について、自分の考えを伝えられるようにしておくこと。

【文京学院大学公式HP 人間学部学び紹介】 <https://www.bgu.ac.jp/human/> (右記二次元コード)



5. 出願期間、試験日、試験会場、合格発表日、入学手続締切日

入試種別	3月総合型選抜【専願制】	
出願期間 方法	郵送	2024年1月22日(月)～2月27日(火)消印有効
	窓口	2024年2月29日(木)提出書類と検定料持参
試験日	2024年3月4日(金) 集合時間 9:40 試験開始時間 10:00	
試験会場・出願先	文京学院大学 ふじみ野キャンパス	
合格発表日 (合格通知書発送日)	2024年3月6日(水)	
入学手続締切日	2024年3月15日(金)	

6. 出願上の注意

- (1) 本学「受験生サイト」>BGUお知らせ>【3月実施】追加入試について」より出願書類をダウンロードして出力し、必要事項を手書きで記入の上、提出してください。書類は必ずA4用紙に「実際のサイズ」で印刷してください。 ※インターネット出願はできません。
- (2) (1)でダウンロードした各キャンパス出願先の宛名ラベルを出力し、角2封筒(各自で用意)に貼り付けてください。
- (3) 出願書類は、ふじみ野キャンパスに郵送または窓口出願にて提出してください。
郵送：郵便局の窓口から必ず「書留速達」にて発送してください。郵便局窓口で受け取った書留の受領証は、大切に保管しておいてください。
窓口：上記5.に記載されている指定日のみ受け付けます。窓口受付時間は9:00～17:00です。
- (4) 受験票は出願受付後随時送付しますが、**試験日2日前までに届かない場合は**、下記連絡先にお問い合わせください。
◆ふじみ野キャンパス入試グループ TEL. 049-261-6417

7. 検定料

35,000円 ※再出願の方は10,000円です。ただし、同一年度の受験に限ります。

8. 検定料の納入方法

- (1) 金融機関の窓口から電信扱いでお振込みください。
- (2) 三菱UFJ銀行の本支店から振込む場合、手数料は無料です。
- (3) 本学「受験生サイト」>BGUお知らせ>【3月実施】追加入試について」より指定の振込用紙を出力し、丁寧に切り取って使用してください。
- (4) 「検定料振込領収書」はお振込みの証明となりますので、大切に保管してください。

注意事項

- (1) 振込用紙は学部により異なります。学部名をご確認のうえ、ご使用ください。
尚、検定料は35,000円(再出願の方のみ10,000円)となりますので、金額欄も必ずご確認ください。
- (2) 検定料のお振込みは、銀行窓口での電信扱いに限ります(ゆうちょ銀行を除く)。ATMやコンビニエンスストアからのお振込みはできません。
- (3) 一度納入された検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。あらかじめご了承ください。

9. 出願書類 下記の書類を提出してください。

- (1) 志願票(注1) ※再出願の方は、前回の受験番号をご記入ください。
- (2) 調査書(注2) ※出願日より3か月以内に発行されたものをご用意ください。再出願の方は、調査書の再提出は不要です。
- (3) 活動報告書(注1)(注2)
- (4) 活動報告書証明書類 ※活動報告書の記載内容を客観的に証明する書類等がある場合のみ提出(コピー可、A4サイズで提出)。
(注1): (1)志願票と(3)活動報告書は本学「受験生サイト」>BGUお知らせ>【3月実施】追加入試について」より出力してください。
(注2): 面接の参考資料として活用いたします。

10. コード表

下記コードを志願票、振込依頼票にご記入ください。なお、高等学校等のコードは、大学入試センターホームページ内受験案内にある「高等学校等コード表」https://www.dnc.ac.jp/kyotsu/shiken_jouhou/r6/r6_jukenannai_gazo.html（右記二次元コード）にて確認ができます。



(1) 学部・学科・専攻コード

学部・学科		コード	
人間学部	コミュニケーション社会学科	3	1
	児童発達学科	3	2
	人間福祉学科	3	3
	心理学科	3	4

(2) 高校課程コード

課程	コード
全日制	1
定時制	2
通信制	3
単位制	4
その他	5

(3) 科・コースコード

科・コース	コード
普通	1
農業	2
工業	3
商業、ビジネス	4
英語、英文、外国語	5
生活文化	6
情報処理	7
国際	8
総合	9
その他	0

(4) 試験コード

試験種別	コード	
3月総合型選抜	1	7

11. 受験上の注意

- [試験会場] 受験票に記載された試験会場以外では、いかなる理由があっても受験はできません。
- [集合時間] 試験会場へは、必ず集合時間までに入室してください。入構開始時刻は8時30分となります。
- [入室制限] 試験開始時刻に遅刻した場合は、係員の指示に従ってください。試験開始後10分まで入室を認めます。
- [携行品]
 - 筆記用具(HBの黒鉛筆、プラスチック消しゴム)
 - 受験票
 - 時計 ※時計機能だけのもの。携帯電話、スマートフォンを時計として使用することはできません。
 - 昼食 ※待機時間が長引く場合がありますので、昼食をご用意ください。

12. 合格発表

- <https://sak-sak.net/app/pass/bgu/>にて、インターネットによる合否照会ができます。
(右記二次元コードからもアクセスできます)
合否を照会できる期間は発表日当日の午前10時から翌日の午後5時までとなります。
(試験を欠席された方の結果は表示されません)

※照会方法等の詳細は、「2024年度 学生募集要項」P.73を参照してください。

「2024年度 学生募集要項」は、本学「受験生サイト」にて参照できます。

- 審査のうえ、合否を決定し、合格者には郵送で通知します。合格発表日に発送しますので、発表日の翌日以降の配達となります。郵便事情によっては到着が遅れることがあります。



インターネット出願
合否照会ページ



受験生サイト

13. 入学手続について

- 合格者は、合格通知書に同封する「入学手続について」を熟読のうえ、定められた期日内に学費・諸費を納入し、所定の書類を提出して、入学手続を完了してください。
- 入学後に卒業証明書を提出してください。
- 総合型選抜は専願制のため、辞退は認めておりません。
- 入学手続等につきましては、「2024年度 学生募集要項」P.74、75をご確認ください。
また、入学手続時の学費・諸費については、「2024年度 学生募集要項」P.78、79をご確認ください。
- 納入金(学費・諸費)は、教育研究をはじめとする大学運営全般に計画的に使われるものであり、入学後、各種行事参加の有無にかかわらず返金はいたしません。

